

2021년 강서평생아카데미

비대면 강의용 ZOOM 사용 매뉴얼

1분기 교육기간| 2021.1.4.-3.31

강서평생학습관

강서평생학습관

수업 전 확인해주세요☺

1. 준비물 :

- PC 또는 스마트폰(카메라,오디오 기능이 있는 기기)

  * 데이터 요금이 부과될 수 있으니, 와이파이를 사용하여 시청해주세요

- 선생님이 미리 알려주신 회의실 접속 ID/암호 (또는 초대링크)

2. 수업 에티켓:

- 오디오는 음소거로, 비디오는 켜주세요^^

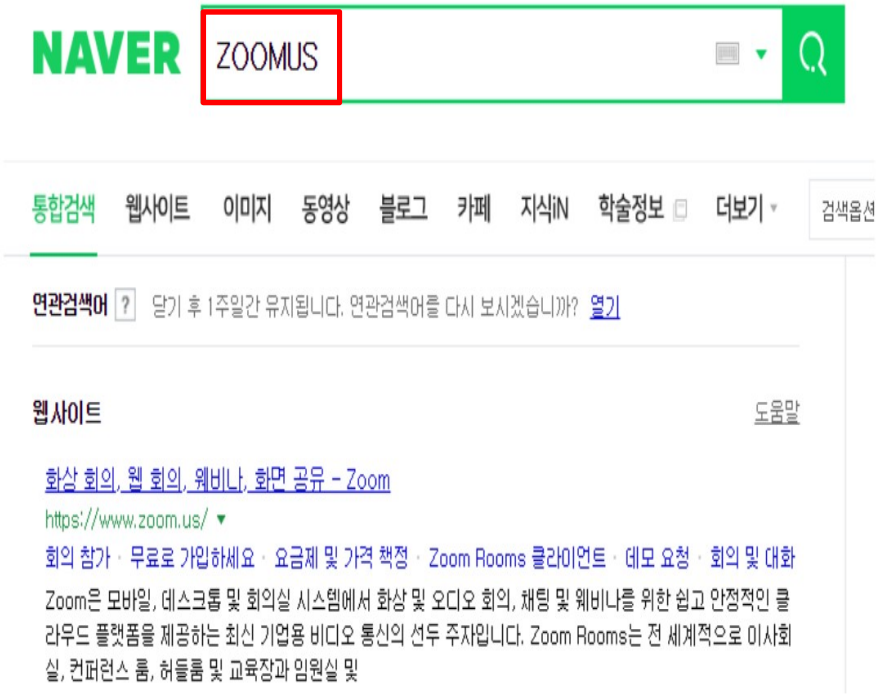


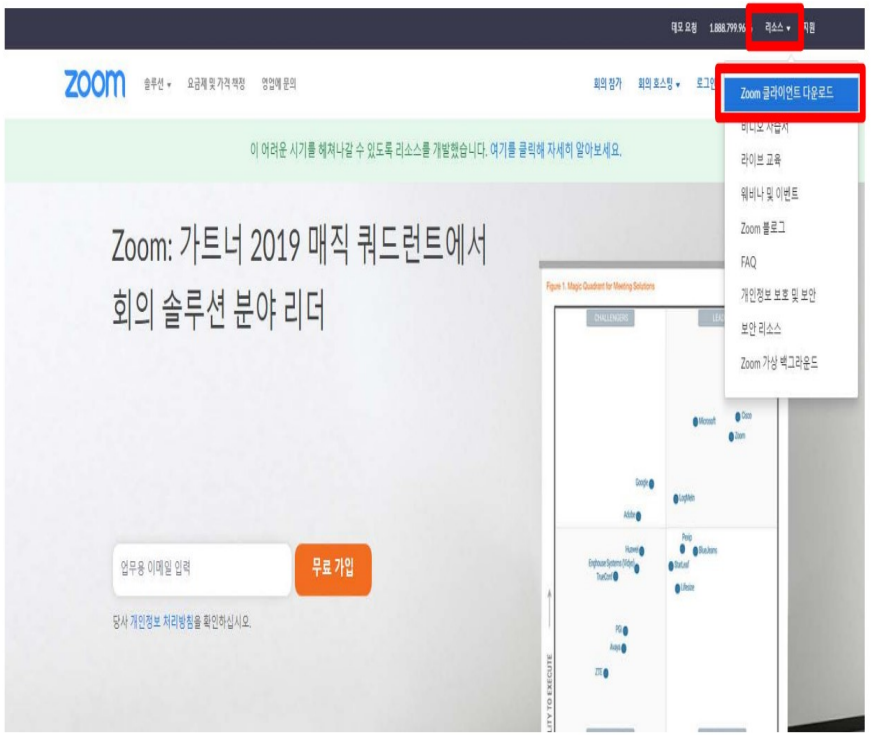
- 수업 시작 10분 전 미리 입장해주세요~
- 출석체크를 위해 이름은 실명으로!

PC로 참가하기

■ PC로 참가(수강생)

1. ZOOM 프로그램 다운로드





- 인터넷 검색창 ▶ zoomus검색 ▶ 사이트 접속
- 사이트에서 우측 상단 '리소스' 안에 〈zoom클라이언트 다운로드〉 클릭

■ PC로 참가(수강생)

1. ZOOM 프로그램 다운로드





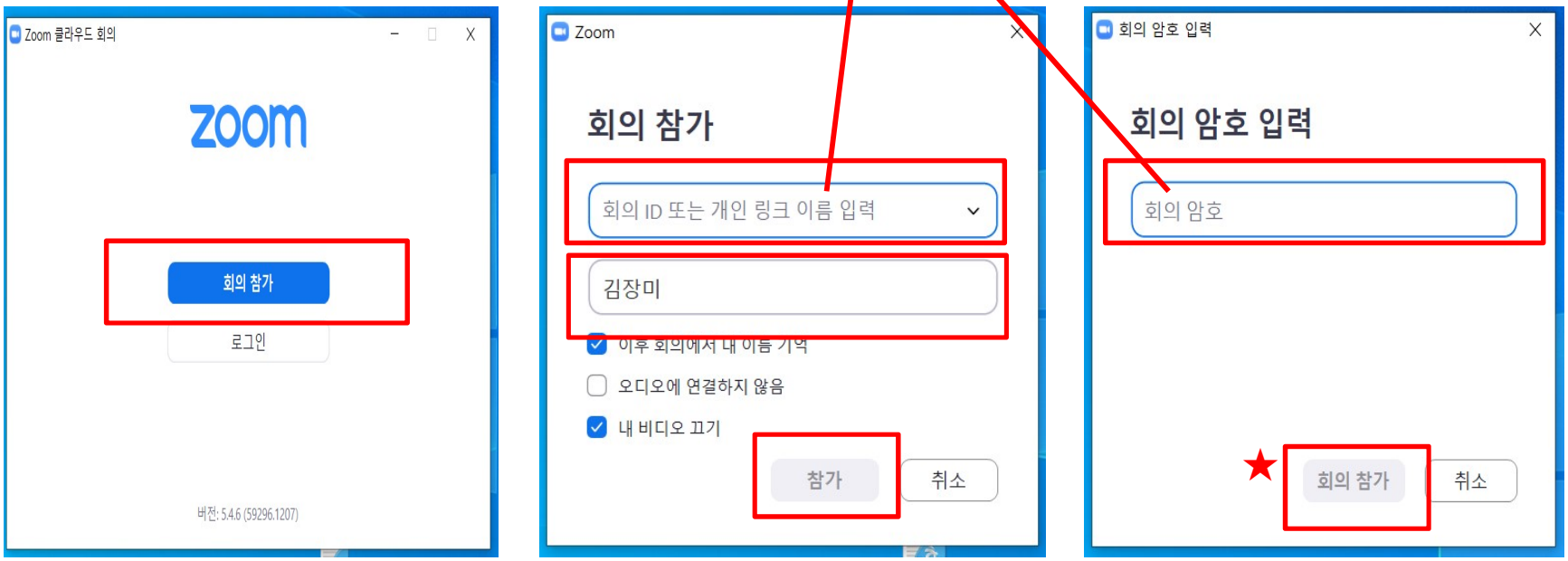
- 첫 번째 '회의용 zoom클라이언트'를 다운 받아 설치
- 바탕화면에 파란색 아이콘이 생성됩니다.

강서평생학습관

■ PC로 참가(수강생)

2. ZOOM 회의 참가하기

★ 회의ID/암호는 강사님이 미리 알려주십니다!!

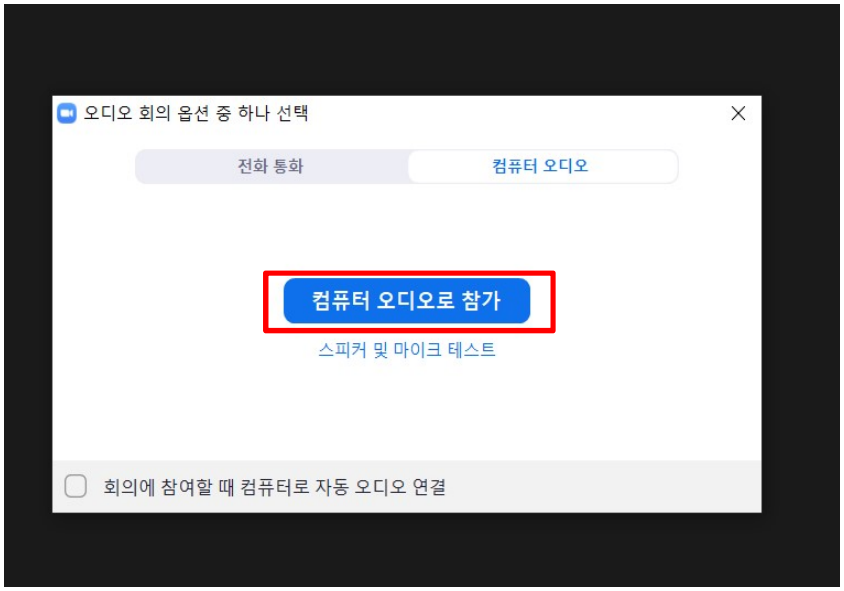


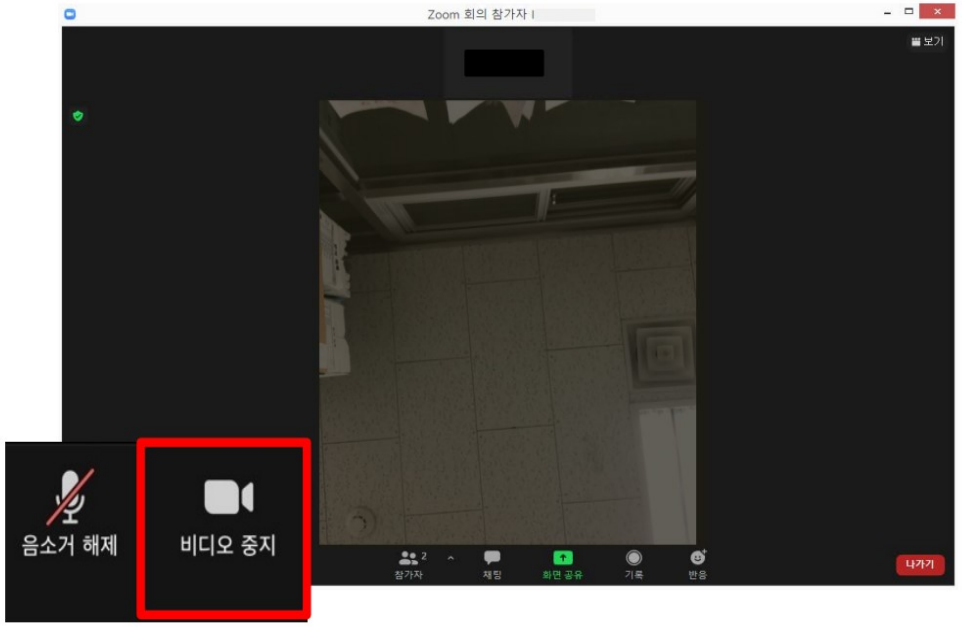
- ZOOM 아이콘을 실행하여 '회의 참가'클릭(회원가입 필요 없음!)
- 강사님이 수업 전 알려주시는 회의ID(숫자 10자리) 입력
  ▶ 이름은 실명으로 입력 (출석체크에 필요합니다)
- 암호 4자리 입력 후 '회의 참가 '클릭

★ TIP: 강사님이 알려주시는 https://로 시작하는 초대링크를 누르면 바로 입장! ★

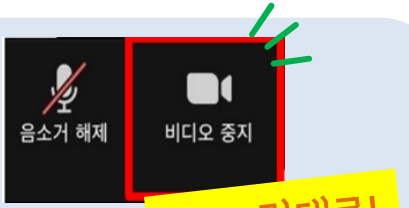
■ 회의 참가 후(수강생)

3. ZOOM 회의실 설정 : 오디오/비디오 연결





- 컴퓨터 오디오로 참가 / 비디오를 사용하여 참가 클릭



이 그림대로!

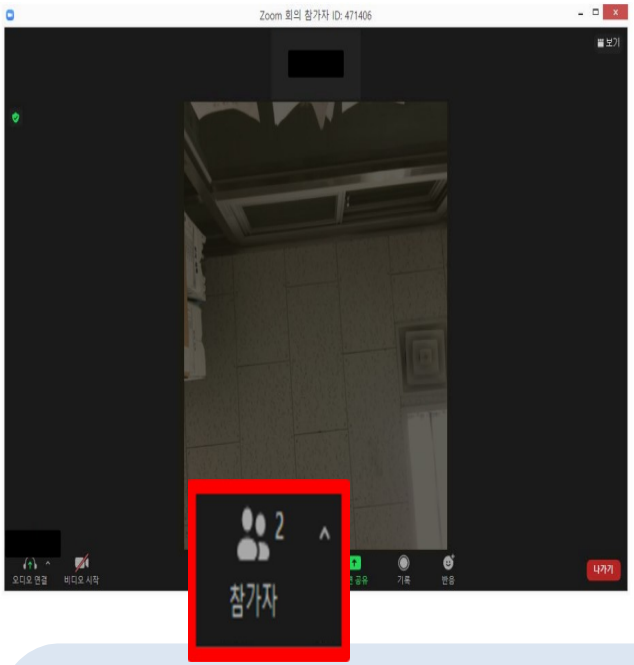
- 원활한 강의를 위해 소리는 음소거로, 비디오는 켜주세요~^^

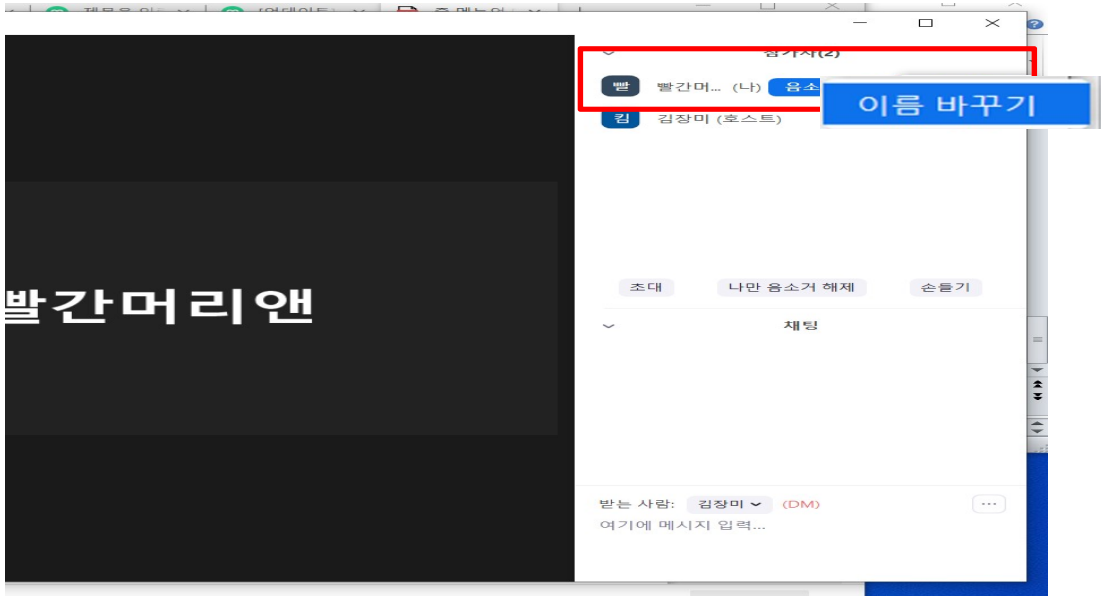
강서평생학습관

■ 회의 참가 후(수강생)

3. ZOOM 회의실 설정 : 이름 바꾸기

*출석체크를 위해 실명 필수!





- 하단에 '참가자' 클릭
- 오른쪽 참가자에서 본인 클릭
- '더보기▶이름바꾸기' 클릭하여 실명으로 변경

★ 이제 수업 준비 끝!!!★

강서평생학습관

■ 회의 참가 후(수강생)

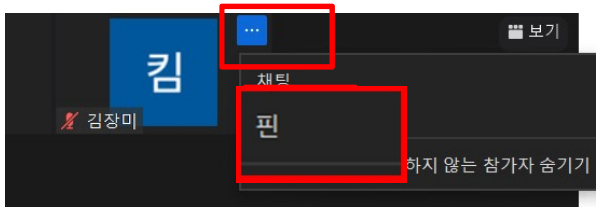
4. 그밖의 기능

*** 회의 참가 ID/암호는 매주 동일합니다.**



1) 소리 켜기/끄기
2) 내 화면 켜기/끄기
3) 참가자 목록 보기(이름바꾸기 가능)
4) 채팅하기 (수업 중 자제)
5) 내 화면 공유 (사용안함)
6) 반응 (수업 중 자제) 👏👍❤️😂😮🎉
7) 더보기
8) 나가기 (수업 종료 후)
9) 초록 아이콘: 내 회의 정보

- 채팅 및 반응하기 등은 수업 중이신 선생님이 확인하시기 어렵습니다. 질문은 음소거를 잠시 해제하고 말씀해주세요.
- 원활한 소통을 위해 **오디오는 끄고 비디오는 켜주세요^^**
- 강의중 선생님 화면만 보려면?
  - *PC: 선생님 이름 옆 (...)클릭 ▶ 핀 클릭*
  - *스마트폰: 선생님 화면 더블클릭*



스마트폰으로 참가하기

■ 스마트폰으로 참가(수강생)

1. ZOOM 프로그램 다운로드





- play스토어 / 앱스토어에 'zoom cloud meetings' 검색하여 다운로드
- 휴대폰에 파란색 어플이 생성됩니다.

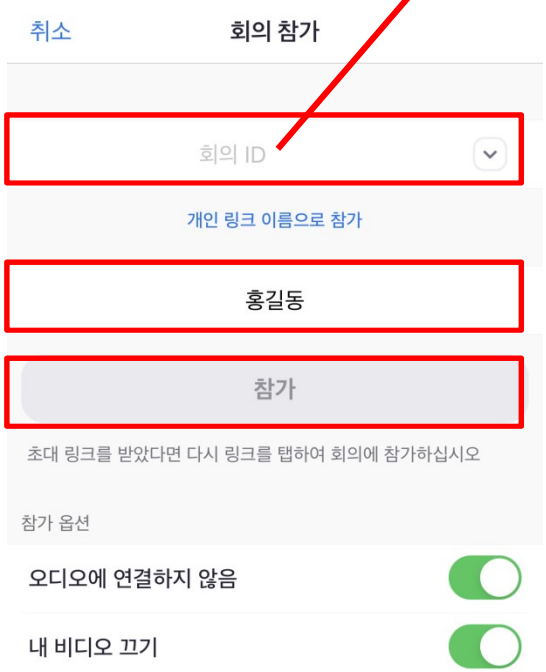
강서평생학습관

■ 스마트폰으로 참가(수강생)

2. ZOOM 회의 참가하기

★ 회의ID/암호는 강사님이 미리 알려주십니다!!







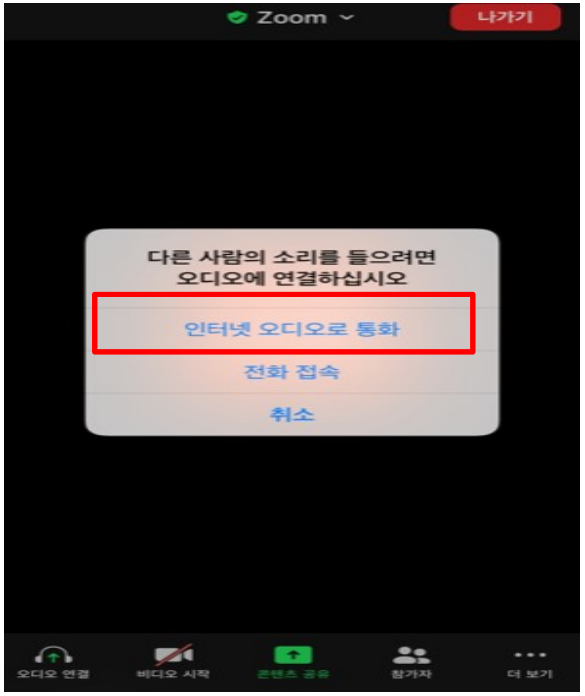
- ZOOM 어플을 클릭하고 '회의 참가'클릭(회원가입 필요 없음!)
- 강사님이 수업 전 알려주시는 회의ID(숫자 10자리) 입력
  ▶ 이름은 실명으로 입력 (출석체크에 필요합니다)
- 암호 4자리 입력 후 '계속 '클릭

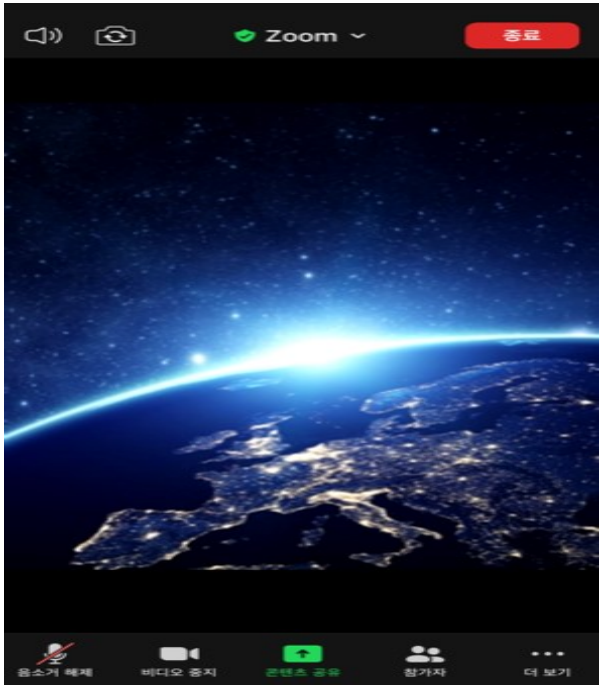
★ TIP: 강사님이 알려주시는 https://로 시작하는 초대링크를 누르면 바로 입장! ★

강서평생학습관

■ 회의 참가 후(수강생)

3. ZOOM 회의실 설정 : 오디오/비디오 연결

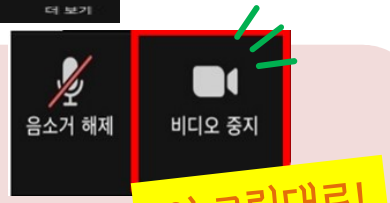




- '인터넷 오디오로 통화' 클릭

※ 데이터 요금이 발생될 수 있습니다. 와이파이를 사용해주세요

- 원활한 강의를 위해 소리는 음소거로, 비디오는 켜주세요~^^



이 그림대로!

★ 이제 수업 준비 끝!!!★

강서평생학습관

■ 회의 참가 후(수강생)

4. 그밖의 기능

* 회의 참가 ID/암호는 매주 동일합니다.



1) 소리 켜기/끄기
2) 내 화면 켜기/끄기
3) 콘텐츠 공유 (사용안함)
4) 참가자 목록 보기(이름바꾸기 기능)
5) 더보기(채팅하기, 가상배경 등의 기능)
6) 발표자 소리 켜기/끄기
7) 초록 아이콘: 내 회의 정보
8) 나가기 (수업 종료 후)

채팅, 손들기, 반응하기 등은 수업 중이신 선생님이 확인하시기 어렵습니다. 질문은 음소거를 잠시 해제하고 말씀해주세요.
또한, 원활한 소통을 위해
오디오는 끄고 비디오는 켜주세요^^